****

**أسم الخدمة:** منح وتجديد إجازة فتح المحلات العامة

**أسم المحافظة:** الديوانية

**الاستمارة القياسية لتبسيط الإجراءات**

**أسم القطاع :** دائرة صحة الديوانية

**أسم العملية:** إجراء منح إجازة

|  |  |
| --- | --- |
| **التوقيتات**  **(اختياري)** | **الإجراءات المبسطة لتقديم الخدمة للمستفيد** |
|  | 1. **تقديم طلب من قبل المواطن لاجراء الكشف الموقعي للبناية** 2. **استيفاء الرسم بموجب وصل رسمي من قبل الحسابات \شعبة الرقابة** 3. **تحويل الطلب من مدير شعبة الرقابة الصحية بعد الاطلاع علية الى فرق متابعة المحلات لاجراء الكشف** 4. **اجراء الكشف الموقعي / الفرق الصحية التابعة للمحلات** 5. **تقديم مطالعة للمدير بنتيجة الكشف الموقعي / الفرق الصحية لمتابعة المحلات** 6. **مصادقة مدير شعبة الرقابة** 7. **يحال الى شعبة الرقابة / المدير** 8. **منح الاجازة الصحية**   **ملاحظة : تم استحداث فقرتين لم تكن في البداية ضمن المستمسكات وهي :**   1. **جلب براءة ذمة من الضريبة .** 2. **جلب براءة ذمة من البلدية**   **وهذه الفقرتين بأوامر وزارية**  **تم تبسيط هذه العملية الى عمليتين وهي عملية منح الاجازة الصحية وعملية اخرى هي عملية فحص العاملين** |

**أرسم خارطة العمليات المبسطة:**

****



****