**الاستمارة القياسية لتبسيط الاجراءات**

**أسم الخدمة : اشاء حدائق عامة / تنفيذ مباشر**

**أسم المحافظة : المثنى**

**أسم العملية: كيف يتم انشاء حديقة عامه**

**أسم القطاع: البلدية**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **التوقيتات(اختياري**) | **الاجراءات المبسطة لتقديم الخدمة للمستفيد** |  |
|  | 1- تقديم طلب من شعبة الحدائق والمتنزهات الى مدير البلدية بانشاء حديقة عامة/ شعبة الحدائق والمتنزهات  2- تهميش الطلب بالموافقة واحالته الى تنظيم المدن لبيان الاستعمال / مدير البلدية.  3- بيان نوع الاستعمال ومن ثم عرض الموضوع على المدير لاتخاذ قراره المناسب / شعبة تنظيم المدن  4- ( قرار ) يقوم المدير باصدار قرار اما بالموافقة ونستمر بالاجراءات او بالرفض وهنا يعاد الطلب الى شعبة تنظيم المدن / المدير  5- شعبة المشاريع في حالة الموافقة تعد كشف بمشروع الانشاء وترسله الى شعبة المالية والموازنات/ شعبة المشاريع  6- بيان توفر الاعتماد المالي من عدمة لتغطية الكشف الخاص بانشاء الحديقة / شعبة المالية والموازنات  7 – ( قرار ) للمدير اتخاذ قرار اما بالموافقة ونمضي بباقي الاجراءات او بالرفض وتعاد المعاملة الى شعبة المشاريع لاعداد كشف جديد او تعديل الكشف  8 – في حال الموافقة يرسل الطلب الى الموارد البشرية من اجل تشكيل لجنة لتنفيذ المشروع / المدير  9- اصدار امر اداري بتشكيل لجنة لتنفيذ مشروع انشاء حديقة عامه / الموارد البشرية |  |

